审计整改报告

（除经济责任审计外的其他审计适用）

一、被审计单位：···学院/···部门

二、被审计事项：（以审计报告首页项目名称为准，示例：“被审计事项：华北电力大学后勤服务集团2018-2019年财务收支审计”）

三、审计发现问题整改情况

（一）已完成整改问题（按审计报告中问题顺序排列）

1、审计发现问题1

（1）问题产生原因/情况

···

（2）已采取的整改措施及结果

（措施种类包括但不限于：相关凭证附件已补齐、审批签字已补签、相关款项已退回学校（需提供退款凭证号）、相关资料已无法追溯但下一步将加强管理等，以上措施均需写明具体情况，下同。）

2、审计发现问题2

（1）问题产生原因/情况

··

（2）已采取的整改措施及结果

···

（二）未完成整改问题（按审计报告中问题顺序排列，若同时有多位被审计领导干部可合并列示）

1、审计发现问题3

（1）问题产生原因/情况

···

（2）未完成整改的原因/情况

···

（3）下一步整改工作计划及完成时限

···

2、审计发现问题4

（1）问题产生原因/情况

···

（2）未完成整改的原因/情况

···

（3）下一步整改工作计划及完成时限

···

四、其他需报告事项（如有）

\*\*\*学院/\*\*\*部门

202\*年\*月\*日